



από υποβλήθηκε από την Εκτελεστική Εξουσία

ΓΡΑΦΕΙΟ Γ.Δ.
ΕΛΗΦΘΗ

8 AUG 2023

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Αρ. Φακ.: Υ.Σ. 05.05.008
Αρ. Τηλ.: 22602859
Αρ. Φαξ.: 22663492
E-mail: skyriacou@cm.gov.cy



Δ/ντρια ΤΔΔΠ

8/8



3 Αυγούστου 2023

Γενικό Διευθυντή Υπουργείου Οικονομικών,

Τομέας Διοίκησης
Ανθρώπινου Δυναμικού
και Εργασιακών Σχέσεων
(ΤΑΔ&ΕΣ)

**Θέμα: Προσχέδιο Απόφασης με τίτλο: «Οι περί Τελωνείων – Θέση Βοηθού
Τελωνείων 1^{ης} Τάξεως (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2023».**

Έχω οδηγίες να σας αποστείλω το σχετικό με το πιο πάνω θέμα Προσχέδιο Απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου, που λήφθηκε στη Συνεδρία του ημερ. 3.8.2023, για τις δικές σας ενέργειες.

ΣΓεωργιάδου

(Σόνια Γεωργιάδου)

για Γραμματέα
Υπουργικού Συμβουλίου

ΣΓ/σσ/επιστολπροςΓΔΥΟικ.883.2023.3-8.



ΠΡΟΣΧΕΔΙΟ

Απόσπασμα από τα Πρακτικά της Συνεδρίας του Υπουργικού Συμβουλίου Ημερομηνίας 3/8/2023

Οι περί Τελωνείων – Θέση Βοηθού Τελωνείων 1^{ης} Τάξεως (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2023.

Αρ. Απόφασης

(Αρ. Πρότασης 883/2023).

Το Συμβούλιο:

- α) Ασκώντας τις εξουσίες που παρέχονται σ' αυτό από τα άρθρα 27 και 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2022, αποφάσισε να εγκρίνει τους περί Τελωνείων – Θέση Βοηθού Τελωνείων 1^{ης} Τάξεως (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμούς του 2023, αντίγραφο των οποίων επισυνάπτεται στην Πρόταση.
- β) Αποφάσισε, να εξουσιοδοτήσει τον Υπουργό Οικονομικών:
 - i) Να καταθέσει τους πιο πάνω Κανονισμούς στη Βουλή των Αντιπροσώπων, για έγκριση.
 - ii) Να επιφέρει, στους εν λόγω Κανονισμούς, οποιεσδήποτε τροποποιήσεις κρίνει σκόπιμες κατά το στάδιο της επεξεργασίας και συζήτησής τους στην Βουλή των Αντιπροσώπων, προ της έγκρισής τους, άνευ επαναφοράς τους στο Συμβούλιο.

Πηνελόπη Παπαβασιλείου

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΠΡΟΤΑΣΗ ΠΡΟΣ ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

**Θέμα: Οι περί Τελωνείων - Θέση Βοηθού Τελωνείων 1ης Τάξεως
(Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2023**

Μέχρι σήμερα, η δομή των θέσεων Βοηθού Τελωνείου (Κλ. Α2, Α5 και Α7(ii)) (βοηθητική δομή), στα Τελωνεία, η οποία δημιουργήθηκε με τον Προϋπολογισμό του 2001¹, περιελάμβανε μόνο θέσεις στο βαθμό εισδοχής. Με τον περί Προϋπολογισμού Νόμο του 2023, δημιουργήθηκαν 13 νέες θέσεις **Βοηθού Τελωνείων 1ης Τάξεως (Κλ. Α8 και Α9(i))**, έναντι κατάργησης 5 θέσεων Βοηθού Τελωνείων (Κλ. Α2, Α5 και Α7(ii)), για σκοπούς σταδιακής ολοκλήρωσης της εν λόγω δομής, αλλά και για να δοθεί προοπτική ανέλιξης στους κατόχους των θέσεων Βοηθού Τελωνείων. Ως εκ τούτου, κατέστη αναγκαία η ετοιμασία Σχεδίου Υπηρεσίας για τις προαναφερθείσες νέες θέσεις, ώστε να προχωρήσει και η διαδικασία πλήρωσής τους.

2. Στο Σχέδιο Υπηρεσίας που καταρτίστηκε περιλήφθηκαν τα καθήκοντα και ευθύνες, καθώς και τα προσόντα που αντιστοιχούν σε θέσεις αυτού του επιπέδου στη δημόσια υπηρεσία και στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, ήτοι, δεκαοκταετής υπηρεσία στην αμέσως κατώτερη θέση.

3. Το εν λόγω Σχέδιο Υπηρεσίας συζητήθηκε και συμφωνήθηκε στα πλαίσια της αρμόδιας Υπεπιτροπής της Μικτής Επιτροπής Προσωπικού για Σχέδια Υπηρεσίας και, στη συνέχεια, έτυχε νομοτεχνικού ελέγχου από τη Νομική Υπηρεσία. Αντίγραφο του προτεινόμενου Σχεδίου Υπηρεσίας σε μορφή Κανονισμών επισυνάπτεται.

4. Ο Υπουργός Οικονομικών, ο οποίος θα είναι ο εισηγητής του θέματος, θα καλέσει το Υπουργικό Συμβούλιο:

- (α) να εγκρίνει, σύμφωνα με το άρθρο 27 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2022, τους συνημμένους Κανονισμούς, αναφορικά με το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Βοηθού Τελωνείων 1ης Τάξεως, στα Τελωνεία.
- (β) να τον εξουσιοδοτήσει να τους καταθέσει στη Βουλή των Αντιπροσώπων σύμφωνα με το άρθρο 87(4) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2022,
- (γ) να τον εξουσιοδοτήσει, σύμφωνα με την Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου με αρ. 88.950 και ημερ. 18/2/2020, να προβεί σε οποιεσδήποτε τροποποιήσεις των συνημμένων Κανονισμών αναφορικά με το πιο πάνω Σχέδιο Υπηρεσίας κρίνει σκόπιμες, κατά το στάδιο επεξεργασίας του νομικού κειμένου από την Βουλή των Αντιπροσώπων, προ της έγκρισής τους, άνευ επαναφοράς του στο Υπουργικό Συμβούλιο, και
- (δ) να δημοσιεύσει τη σχετική Απόφασή του.

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΛΕΥΚΩΣΙΑ**

31 Ιουλίου, 2023
ΜΣ/

¹ Οι θέσεις Βοηθού Τελωνείων δημιουργήθηκαν με τον Προϋπολογισμό του 2001 και στον Συμπληρωματικό Προϋπολογισμό του 2007, έγινε αναθεώρηση της Κλίμακας από Κλ. Α1, Α2 και Α5 σε Κλ. Α2, Α5 και Α7(ii)

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2022

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς:

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(I) του 1994
83(I) του 1995
60(I) του 1996
109(I) του 1996
69(I) του 2000
156(I) του 2000
4(I) του 2001
94(I) του 2003
128(I) του 2003
183(I) του 2003
31(I) του 2004
218(I) του 2004
68(I) του 2005
79(I) του 2005
105(I) του 2005
96(I) του 2006
107(I) του 2008
137(I) του 2009
194(I) του 2011
78(I) του 2013
7(I) του 2014
21(I) του 2014
100(I) του 2015
148(I) του 2017
151(I) του 2017
152(I) του 2017
98(I) του 2020
136(I) του 2020
1(I) του 2022
113(I) του 2022
120(I) του 2022.

Συνοπτικός
τίτλος.

Σχέδιο Υπηρεσίας για τη
θέση Βοηθού Τελωνείων
1ης Τάξεως στα Τελωνεία.

Πίνακας.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Τελωνείων - Θέση Βοηθού Τελωνείων 1^{ης} Τάξεως (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2023.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Βοηθού Τελωνείων 1ης Τάξεως στα Τελωνεία, εκτίθεται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ
(Κανονισμός 2)

Σχέδιο Υπηρεσίας για τα Τελωνεία

ΒΟΗΘΟΣ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ 1^{ΗΣ} ΤΑΞΕΩΣ: (Θέση Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A8: € 24.500, 25.697, 26.894, 28.091, 29.288, 30.485, 31.682
32.879, 34.076, 35.273, 36.470, 37.667

A9 ⁽¹⁾: € 30.413, 31.880, 33.347, 34.814, 36.281, 37.748, 39.215,
40.682, 42.149, 43.616.

} Συνδυασμένες
Κλίμακες

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και το τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

(Παρέχεται δωρεάν στολή όπως καθορίζεται στους σχετικούς Κανονισμούς)

Καθήκοντα και ευθύνες:

- (1) Αναλαμβάνει την εκτέλεση καθηκόντων σχετικά με-
 - (α) τον καθορισμό, την επιβολή και είσπραξη τελωνειακών και άλλων προσόδων, την τήρηση λογαριασμών και στοιχείων και τον έλεγχο των προσόδων του Τμήματος,
 - (β) την παραχώρηση απαλλαγών και άλλων τελωνειακών διευκολύνσεων,
 - (γ) την εφαρμογή της νομοθεσίας για την οποία το Τμήμα Τελωνείων είναι υπεύθυνο και την άσκηση των αρμοδιοτήτων που παραχωρούνται σ' αυτό,
 - (δ) την πρόληψη και καταστολή λαθρεμπορίου και άλλων παραβάσεων της τελωνειακής νομοθεσίας,
 - (ε) την διεξαγωγή ερευνών για εξακρίβωση παραβάσεων της τελωνειακής νομοθεσίας,
 - (στ) τη φύλαξη των εισόδων και εξόδων τελωνειακών χώρων ή άλλων χώρων όπου φυλάσσονται εμπορεύματα που τελούν υπό επιτήρηση από το Τμήμα,
- (2) Εποπτεύει, καθοδηγεί, εκπαιδεύει και ελέγχει κατώτερο προσωπικό.
- (3) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα προσόντα:

- (1) Δεκαοκταετής τουλάχιστον συνολική υπηρεσία στη θέση Βοηθού Τελωνείων.
- (2) Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρίσια.